

T.C.
BURSA VALİLİĞİ
KARACABEY İLÇE MİLLİ EĞİTİM
MÜDÜRLÜĞÜ
MUHSİN ÖZDAMAR ORTAOKULU

2019-2023 STRATEJİK
PLANI

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruhu-ı mücerred gibi yerden na'şim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

Sunuş



Son yıllarda yapılan yasal düzenlemelerle kamu yönetiminde radikal sayılabilecek bir reform çabası gözlemlenmektedir. Bu reformlar, yeni yönetim anlayışı stratejilerinin gelişimine katkı sağladığı gibi, stratejik düşünme zorunluluğunu da beraberinde getirmiştir. Kamu yönetiminin yeniden yapılanmasında ileri görüş-vizyon-ufuk sahibi mevcut yönetici ve iş görenlerden bu yönde daha fazla yararlanma anlayışı, katılımcılık ve uzlaşma ilkeleri ile de tutarlı bir gereklilik haline gelmektedir.

Yönetimlerin görevi, paydaşlarla birlikte, ortak amacı gerçekleştirmek için kurumların güçlü yönlerini etkili kılmak ve zayıf yönlerini de güçlendirmektir. Bu amaçla hazırlanan stratejik planlar, okul ve kurumların başarısını artırmada kritik öneme sahiptir. Günümüzde gözlenen hızlı değişimler, okul ve kurumlarımızda kısa, orta ve uzun dönemli stratejik hedefler belirlenmesini zorunlu hale getirmiştir.

Muhsin Özdamar Ortaokulu (2019-2023) Stratejik Planı'nda belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişimine ve başarımızın artmasına önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayım.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibimize, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Engin VURAL
Okul MÜDÜRÜ

İçindekiler

| | |
|--|-----------|
| SUNUŞ | 2 |
| İÇİNDEKİLER | 3 |
| BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ | 4 |
| BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ | 5 |
| OKULUN KISA TANITIMI | 5 |
| OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER..... | 6-10 |
| PAYDAŞ ANALİZİ | 11-14 |
| GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ..... | 15-17 |
| GELİŞİM VE SORUN ALANLARI | 18-20 |
| BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER | 21 |
| MİSYONUMUZ | 21 |
| VİZYONUMUZ | 21 |
| TEMEL DEĞERLERİMİZ | 22 |
| BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER | 23 |
| TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM..... | 23-24 |
| TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI | 25-27 |
| TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE | 28-30 |
| V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME | 31 |
| EKLER: | 33 |

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

| Stratejik Geliştirme Kurulu | | Stratejik Planlama Ekibi | |
|------------------------------------|--------------------|---------------------------------|---------------|
| Adı Soyadı | Unvanı | Adı Soyadı | Unvanı |
| ENGİN VURAL | OKUL MÜDÜRÜ | MEHTAP AKKOR | ÖĞRETMEN |
| BÜNYAMİN YILDIRIM | MÜDÜR YRD. | SERKAN ERDEM | ÖĞRETMEN |
| MUSTAFA DERMAN | ÖĞRETMEN | ABDULLAH KILINÇ | ÖĞRETMEN |
| BAKİ SARITAŞ | OKUL AİLE BİR. BŞK | DAMLAM TÜRK | ÖĞRETMEN |
| ZÜLAL AKGÜL | OKUL AİLE BİR. YRD | NEVZAT BAĞ | VELİ |
| | | SELMA ÖZMÜŞ | VELİ |

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 1998 yılında 225 öğrenciyle eğitim-öğretime başlamış, ilerleyen yıllarda göç alan bir konum olması münasebetiyle öğrenci sayısı 700'ü aşmıştır.2014-2015 eğitim-öğretim yılında 4+4+4 sistemiyle birlikte Ortaokula dönüşmüş ve öğrenci sayısı doğal olarak düşmüştür. Okulumuz genel olarak Türkiye'nin doğu bölgelerinden göç alan bir mahallede konumlandığından öğrenci nakil sayısı yüksektir. Göç yoluyla gelen öğrenciler, onlar için oryantasyon çalışmaları yapılmasına rağmen, okula adapte olmakta güçlük çekmektedir. Bu durum bazen öğrencilerin olumsuz davranışlar sergilemesine, okula devam etmemesine sebebiyet göstermektedir. Okulun eğitim-öğretime başladığı ilk yıllarda olumsuz öğrenci davranışları sık görülmesine rağmen yoğun çalışmalar sonucunda zamanla bu durum normal bir hale dönüşmüş, bu yıl itibariyle de olumsuz öğrenci davranışları yok denecek seviyeye kadar düşürülmüştür. Öğrencilerimiz ve velilerimizin son dönemlerde eğitim öğretim faaliyetlerine karşı tutumu değişiklik göstermiştir. Veli profilimiz genel olarak eğitim seviyesi düşük kesimden oluşmakta ve okul idaresi ve öğretmenlerin iletişim kurmaması halinde öğrencisinin durumunu merak etmemektedir. Bu durumla yoğun mücadele edilmekte okul veli ağı güçlendirilmeye çalışılmaktadır. Okulumuz öğretmen norm kadrosunda açıklar bulunmaktadır. Öğretmen ihtiyacımız İlçe Milli eğitim Müdürlüğü'nün görevlendirdiği kadrolu ve ücretli öğretmenler yoluyla giderilmeye çalışılmaktadır. Norm kadromuzun tam olmaması münasebetiyle bazı derslerden yetiştirme kursları açılmamaktadır. Norm kadromuzun en kısa zamanda tamamlanmasıyla eğitim -öğretim faaliyet türlerinin de sayı olarak artacağı ve öğrencilerimizin okuluna daha bağlı bireyler olacağı görüşündeyiz. Okulumuz akademik başarı anlamında ileri seviyede olmamasına rağmen mevcut öğrencilerimizin eskiye nazaran daha iyi bir hal aldığı ve ilerleyen süreçte bu anlamda başarılı olacağımız öngörülmektedir. Sportif başarı yönü okulumuz her dönemde ilçe genelinde yapılan okullar arası müsabakalarda başarılı sonuçlar almaktadır. Okulumuz geçen eğitim -öğretim yılında 4006 TÜBİTAK Bilim Fuarı düzenlemiş, her yıl düzenlemek içinde başvuruda bulunacaktır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler alatta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

| | | | | | |
|---|--|-----------------------|---|--------|-------|
| İli: BURSA | | İlçesi: KARACABEY | | | |
| Adres: | Yeni Mahalle 293. Sk. No33 Karacabey/BURSA | Coğrafi Konum (link) | http://karacabeymuhsinozdamarort.meb.k12.tr/tema/harita.php | | |
| Telefon Numarası: | 224-6769666 | Faks Numarası: | | | |
| e- Posta Adresi: | 716779@meb.k12.tr | Web sayfası adresi: | karacabeymuhsinozdamarort.meb.k12.tr | | |
| Kurum Kodu: | 716779 | Öğretim Şekli: | Tam Gün | | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 03.09.1998 | | Toplam Çalışan Sayısı | 14 | | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | 104 | Öğretmen Sayısı | Kadın | 4 |
| | Erkek | 105 | | Erkek | 7 |
| | Toplam | 209 | | Toplam | 11 |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | :26 | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | :26 |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | :19 | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı | | :0 |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı | | 400 TL | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | | 3 yıl |

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

| Unvan* | Erkek | Kadın | Toplam |
|---------------------------------|----------|----------|-----------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 2 | 0 | 2 |
| Branş Öğretmeni | 5 | 4 | 9 |
| Rehber Öğretmen | 0 | 0 | 0 |
| İdari Personel | 0 | 0 | 0 |
| Yardımcı Personel | 0 | 2 | 2 |
| Güvenlik Personeli | 1 | 0 | 1 |
| Toplam Çalışan Sayıları | 8 | 6 | 14 |

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul Bölümleri | | Özel Alanlar | Var | Yok |
|--|------|-------------------------|-----|-----|
| Okul Kat Sayısı | 2 | Çok Amaçlı Salon | | X |
| Derslik Sayısı | 8 | Çok Amaçlı Saha | | X |
| Derslik Alanları (m2) | 368 | Kütüphane | X | |
| Kullanılan Derslik Sayısı | 8 | Fen Laboratuvarı | X | |
| Şube Sayısı | 8 | Bilgisayar Laboratuvarı | X | |
| İdari Odaların Alanı (m2) | 34 | İş Atölyesi | | X |
| Öğretmenler Odası (m2) | 45 | Beceri Atölyesi | | X |
| Okul Oturum Alanı (m2) | 2230 | Pansiyon | | X |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | 1780 | | | |
| Okul Kapalı Alan (m2) | 450 | | | |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²) | 0 | | | |
| Kantin (m2) | 53 | | | |
| Tuvalet Sayısı | 14 | | | |
| Diğer (.....) | | | | |

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
|---------------|------------|--------------|---------------|
| 5/A | 12 | 14 | 26 |
| 5/B | 14 | 11 | 25 |
| 6/A | 10 | 11 | 21 |
| 6/B | 14 | 11 | 25 |
| 7/A | 13 | 12 | 25 |
| 7/B | 16 | 8 | 24 |
| 8/A | 12 | 17 | 29 |
| 8/B | 18 | 15 | 33 |

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

| | | | |
|-------------------------------|---|--------------------------|-------|
| Akıllı Tahta Sayısı | 8 | TV Sayısı | 2 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 4 | Yazıcı Sayısı | 3 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 0 | Fotokopi Makinası Sayısı | 1 |
| Projeksiyon Sayısı | 0 | İnternet Bağlantı Hızı | FİBER |
| | | | |

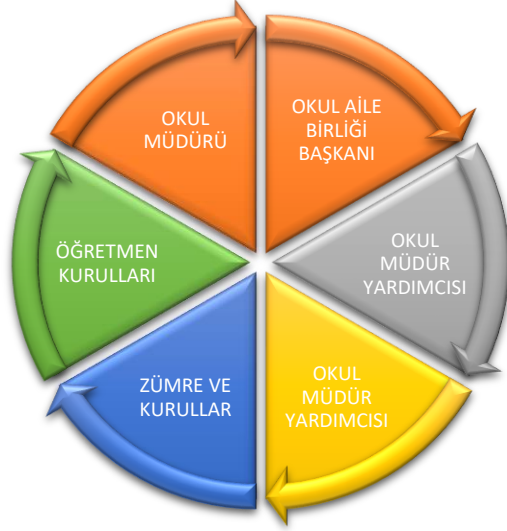
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|--------|---------------|---------------|
| 2017 | 9156 | 8243,81 |
| 2018 | 7725 | 6479,46 |

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

| ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ ANKETİ | | | | | | | | | | | |
|----------------------------|---|------------------------|-------|-------------|-------|------------|-------|--------------------|-------|--------------|-------|
| | | Kesinlikle Katılıyorum | | Katılıyorum | | Kararsızım | | Kısmen Katılıyorum | | Katılmıyorum | |
| | | Sayı | % | Sayı | % | Sayı | % | Sayı | % | Sayı | % |
| 1 | Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebiliyorum | 84 | 44,68 | 42 | 22,34 | 20 | 10,64 | 30 | 15,96 | 12 | 6,38 |
| 2 | Okul müdürüyle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebiliyorum | 50 | 26,6 | 56 | 29,79 | 29 | 15,43 | 35 | 18,62 | 18 | 9,574 |
| 3 | Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum | 66 | 35,11 | 35 | 18,62 | 28 | 14,89 | 37 | 19,68 | 22 | 11,7 |
| 4 | Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır | 60 | 31,91 | 38 | 20,21 | 37 | 19,68 | 18 | 9,574 | 35 | 18,62 |
| 5 | Okulda kendimi güvende hissediyorum | 80 | 42,55 | 49 | 26,06 | 19 | 10,11 | 13 | 6,915 | 27 | 14,36 |
| 6 | Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır | 59 | 31,38 | 33 | 17,55 | 41 | 21,81 | 20 | 10,64 | 35 | 18,62 |
| 7 | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır | 86 | 45,74 | 40 | 21,28 | 30 | 15,96 | 19 | 10,11 | 13 | 6,915 |
| 8 | Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır | 78 | 41,49 | 61 | 32,45 | 24 | 12,77 | 19 | 10,11 | 5 | 2,66 |
| 9 | Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum | 100 | 53,19 | 44 | 23,4 | 14 | 7,447 | 20 | 10,64 | 10 | 5,319 |
| 10 | Okulun içi ve dışı temizdir | 54 | 28,72 | 25 | 13,3 | 33 | 17,55 | 33 | 17,55 | 43 | 22,87 |
| 11 | Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir | 55 | 29,26 | 32 | 17,02 | 35 | 18,62 | 29 | 15,43 | 37 | 19,68 |
| 12 | Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir | 52 | 27,66 | 38 | 20,21 | 27 | 14,36 | 31 | 16,49 | 40 | 21,28 |
| 13 | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir | 64 | 34,04 | 28 | 14,89 | 27 | 14,36 | 33 | 17,55 | 36 | 19,15 |
| Ortalama % | | 68,31 | 36,33 | 40,08 | 21,32 | 28,00 | 14,89 | 25,92 | 13,79 | 25,62 | 13,63 |

Öğretmen Anketi Sonuçları:

| ÖĞRETMEN MEMNUNİYETİ ANKETİ | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------|---|------------------------|-------|-------------|-------|------------|-------|--------------------|-------|--------------|------|
| | | Kesinlikle Katılıyorum | | Katılıyorum | | Kararsızım | | Kısmen Katılıyorum | | Katılmıyorum | |
| | | Sayı | % | Sayı | % | Sayı | % | Sayı | % | Sayı | % |
| 1 | Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır. | 9 | 81,82 | 2 | 18,18 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 2 | Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. | 8 | 72,73 | 3 | 27,27 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. | 5 | 45,45 | 6 | 54,55 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. | 6 | 54,55 | 5 | 45,45 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır. | 0 | 0 | 9 | 81,82 | 1 | 9,091 | 1 | 9,091 | 0 | 0 |
| 6 | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | 3 | 27,27 | 4 | 36,36 | 3 | 27,27 | 1 | 9,091 | 0 | 0 |
| 7 | Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. | 4 | 36,36 | 4 | 36,36 | 2 | 18,18 | 1 | 9,091 | 0 | 0 |
| 8 | Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır. | 7 | 63,64 | 3 | 27,27 | 1 | 9,091 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9 | Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. | 0 | 0 | 8 | 72,73 | 2 | 18,18 | 1 | 9,091 | 0 | 0 |
| 10 | Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. | 6 | 54,55 | 4 | 36,36 | 1 | 9,091 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 11 | Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. | 4 | 36,36 | 6 | 54,55 | 1 | 9,091 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 12 | Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir. | 5 | 45,45 | 4 | 36,36 | 1 | 9,091 | 1 | 9,091 | 0 | 0 |
| 13 | Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. | 6 | 54,55 | 5 | 45,45 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ortalama % | | 4,85 | 44,06 | 4,85 | 44,06 | 0,92 | 8,39 | 0,38 | 3,50 | 0,00 | 0,00 |

Veli Anketi Sonuçları:

| VELİ MEMNUNİYETİ ANKETİ | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------|--|------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--------------------|-------------|--------------|-------------|
| | | Kesinlikle Katılıyorum | | Katılıyorum | | Kararsızım | | Kısmen Katılıyorum | | Katılmıyorum | |
| | | Sayı | % | Sayı | % | Sayı | % | Sayı | % | Sayı | % |
| 1 | İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. | 28 | 45,16 | 20 | 32,26 | 5 | 8,065 | 7 | 11,29 | 2 | 3,226 |
| 2 | Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum. | 24 | 38,71 | 22 | 35,48 | 7 | 3,723 | 5 | 8,065 | 4 | 6,452 |
| 3 | Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. | 20 | 32,26 | 16 | 25,81 | 14 | 7,447 | 4 | 6,452 | 8 | 12,9 |
| 4 | Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor. | 19 | 30,65 | 18 | 29,03 | 10 | 16,13 | 6 | 9,677 | 9 | 14,52 |
| 5 | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | 26 | 41,94 | 20 | 32,26 | 12 | 19,35 | 3 | 4,839 | 1 | 1,613 |
| 6 | Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır. | 28 | 45,16 | 13 | 20,97 | 8 | 12,9 | 6 | 9,677 | 7 | 11,29 |
| 7 | Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır. | 23 | 37,1 | 14 | 22,58 | 10 | 16,13 | 5 | 8,065 | 10 | 16,13 |
| 8 | E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. | 25 | 40,32 | 18 | 29,03 | 1 | 1,613 | 6 | 9,677 | 12 | 19,35 |
| 9 | Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum. | 28 | 45,16 | 17 | 27,42 | 6 | 9,677 | 9 | 14,52 | 2 | 3,226 |
| 10 | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | 19 | 30,65 | 14 | 22,58 | 12 | 19,35 | 8 | 12,9 | 7 | 11,29 |
| 11 | Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. | 15 | 24,19 | 12 | 19,35 | 12 | 19,35 | 11 | 17,74 | 12 | 19,35 |
| 12 | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | 13 | 20,97 | 21 | 33,87 | 7 | 11,29 | 9 | 14,52 | 12 | 19,35 |
| 13 | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | 24 | 38,71 | 17 | 27,42 | 6 | 9,677 | 7 | 11,29 | 8 | 12,9 |
| Ortalama % | | 22,5 | 36,2 | 17,1 | 27,5 | 8,46 | 11,9 | 6,62 | 10,7 | 7,23 | 11,7 |

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

| | |
|--------------------|--|
| Öğrenciler | Gelişim ve değişim için istekli olunması |
| Çalışanlar | Kendini geliştiren gelişime açık ve teknolojiyi kullanan çalışanların olması |
| Veliler | Velilerin işbirliğine açık olması |
| Bina ve Yerleşke | Yürüme mesafesinde olması ve az katlı olması |
| Donanım | Akıllı tahta ve ADSL bağlantısının bulunması |
| Bütçe | Bütçemiz kendi kendine yetebilecek durumdadır. |
| Yönetim Süreçleri | Yönetim sürecinde ilgili herkesin fikri alınır. |
| İletişim Süreçleri | Rahat ve kolay iletişim imkanı sunulmaktadır. |
| | |

Zayıf Yönler

| | |
|--------------------|---|
| Öğrenciler | Öğrencilerin ders çalışmayı alışkanlık haline getirememesi. |
| Çalışanlar | Bazı durumlarda çalışanın motivasyonunun çabuk düşmesi. |
| Veliler | Çoğunluk olarak ilgisiz ve etkisiz olması. |
| Bina ve Yerleşke | Çevresine göre aşağıda kalması (Kod Farkı),Bahçesinin küçük olması. |
| Donanım | Bazı eğitim materyallerinin yetersiz olması ya da hiç olmaması |
| Bütçe | Okulun kendi içinde bütçe yaratamaması, bağış bulunamaması. |
| Yönetim Süreçleri | Personelin yönetim sürecine dahil olmak istememesi. |
| İletişim Süreçleri | Elektronik ve mobil ağlar dışında kurum içi iletişimi güçlendirecek fırsatların yetersizliği. |
| vb | |

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

| | |
|---------------|--|
| Politik | Eğitimde meydana gelen olumlu politik değişimler. |
| Ekonomik | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün ekonomik desteği. |
| Sosyolojik | Okul çevresinin çok kültürlü olması, |
| Teknolojik | ADSL bağlantı hızının iyi olması |
| Mevzuat-Yasal | Mevzuattaki maddelerin fırsata çevirilebilecek bir anlayışta tasarlanmış olması. |
| Ekolojik | Coğrafi konumun ekolojik olarak zengin olması |

Tehditler

| | |
|---------------|---|
| Politik | Eğitimde sınav sisteminin sık sık değiştirilmesi. |
| Ekonomik | Ekonomik yardımda istekli gerçek ve tüzel kişilerin bulunamaması, |
| Sosyolojik | Toplumda görülen şiddet ve baskı |
| Teknolojik | Teknolojik bağımlılıkların ortaya çıkması, İnternet cafe ve oyun salonlarının artması |
| Mevzuat-Yasal | Mevzuatta koruyucu ve kollayıcı maddelerin eksikliği |
| Ekolojik | Sanayi tesislerinin artması sonucu ekolojik dengenin bozulması |

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

| Eğitime Erişim | Eğitimde Kalite | Kurumsal Kapasite |
|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayat boyu Öğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
| | | |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

| 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | |
|--|---|
| 1 | Araştırmaya göre okul çevremizde okula kayıt olmayan öğrenci bulunmamaktadır. İlerleyen yıllarda da bu durum devam ettirilecektir. |
| 2 | Sene başında okula sürekli devam etmeyen 9 öğrencimiz bulunmaktaydı, Gerekli çalışmalar yapılarak bu sayı 5 e düşürülmüştür. Okulumuzda sürekli devamsız öğrenci bulunmaması hedeflenmektedir. |
| 3 | Göç ve nakil yoluyla okulumuza gelen öğrencilerin uyum süreci gerekli çalışmalarla kısaltılmasına rağmen bu süreç uzun görülmektedir, çalışmaların daha da yoğunlaşp ,çeşitlenmesi yoluyla bu sürecin çok daha kısaltılması hedeflenmektedir. |
| 4 | Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci sayımız 5 tir. Bu özel öğrenciler kaynaştırma yoluyla eğitimlerine devam etmektedirler. |
| 5 | Yabancı uyruklu öğrenciler eğitimden ziyade uyum programlarına ihtiyaç duymaktadır. Daha kısa sürede ülkemize,dilimize ve okulumuza uyum sağlamaları için gerekli çalışmalar yapılmaktadır. Eğitim ihtiyaçları için ise ekstra çalışmalar yapılmaktadır.Yabancı uyruklu öğrencilerin kendilerini öz ülkelerinde olduklarını hissettirmek temel hedefimizdir. |
| 6 | Okulumuzda eğitim öğretim faaliyetleri sadece okul saatleri içinde değil okul saatleri dışında da akademik eğitim, sanat, spor ve sosyal etkinlik aktiviteleriyle devam etmektedir. Her öğrencimizin bu etkinlerin en az bir kaçına katılması hedeflerimiz arasındadır. Öğrencilerimizin yanı sıra okul çevresinde yaşayan herkesi bu etkinliklerin içine katmak temel gayemizdir |

| 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE | |
|---|--|
| 1 | Akademik başarı olarak vasat bir durumda olmamıza rağmen mevcut öğrenci profiliyle 5 yıl içerisinde iyi denilebilecek seviyeye ulaşacağımız öngörülmektedir. |
| 2 | Öğrencilerimiz kendini ifade etme ve topluluk önünde konuşma sıkıntısı , ortak kurallara uyma konusunda sorun yaşamaktadır.Okulumuz bünyesinde yapılan sosyal,kültürel ve fiziksel etkinlikler vasıtasıyla bu sorunların giderilmesi hedeflenmektedir. |
| 3 | Sürekli devamsız öğrenciler dışında sınıf tekrarına kalan öğrencimiz yoktur. Öğrencilerimizin kişisel gelişiminin her parçası düşünülerek sınıf tekrarına kalmaması hedeflenmektedir. |
| 4 | Çağımızın sorunu işsizlik ve sevilmeyen meslek seçimi konusunda hassas davranılıp, öğrencilerimize ilgi ve yetenekleri doğrultusunda rehberlik çalışmaları yapılmaktadır. Çeşitli türdeki liseler tanıtılıp, gezme şansı sunulmaktadır. Tüm mesleklerin olumlu olumsuz yönleri tanıtılmaya çalışıp, isabetli meslek seçimi yapılması hedeflenmektedir. |
| 5 | Öğretim sürecinde kullanılan yöntemler öğretmenlerin ilgi, beceri ve yetenekleri doğrultusunda teknolojik araç ve gereçler kullanarak sağlanmaya çalışılmaktadır. Öğrencilerimizin yaparak yaşayarak öğrenmesine olanak sağlanmaktadır. |
| 6 | Bazı istisnai durumlar haricinde her dersin öğretiminde kullanılacak ders araç gereçleri yeterli sayı ve kalitedir. İstisnai durumların ortadan kaldırılması hedeflenmektedir. |

| 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE | |
|----------------------------------|---|
| 1 | Kurumsal olarak iletişim kurum içinde yeterli ve sağlıklı bir iletişim şeklindedir. Çalışma ortamındaki mutluluğun başarıyı getireceği mutlak bir gerçektir. Bu gerçeği oluşturabilmek içinde sadece kurum içinde değil kurum dışında da toplantılar, eğlenceler v.b. gerçekleştirilerek kurumsal iletişimin daha samimi, daha sağlıklı yürütülmesi hedeflenmektedir. Öğrenci ve velilerimizin de kurumla sağlıklı ve ulaşılabilir iletişim kurabilmeleri hedeflenmektedir. |
| 2 | Kurumsal yönetimde mevzuat ve yasalar çerçevesinde öğretmen, öğrenci ve velilerin görüşleri, önerileri de dikkate alınarak ortak bir yönetim anlayışı benimsenmiştir. Okulumuzda müdür yardımcıları son üç yıldır değişiklik göstermektedir. Bu durumu ortadan kaldırmak için asaleten müdür yardımcılığına atanan müdür yardımcısıyla çalışmak hedeflerimiz arasındadır. |
| 3 | Binamız çevresine göre yükselti olarak aşağıda kalmasının dışında olumsuz bir durum yansıtmamaktadır. Isınma, tesisat, v.b. sorunları yaşamamakta, her türlü alt yapıya hazır bir durumdadır. Okulumuza öğrencilerimiz yürüyerek ulaşabilmektedir. Okulumuzun bahçesinde spor sahaları oluşturabilmek için yeterli alan bulunmamaktadır. Okulumuzda sosyal ve kültürel etkinliklerin gerçekleştirileceği çok amaçlı salon bulunmamaktadır. |
| 4 | Okulumuz bazı donanımlar dışında eğitim öğretim için gerekli donanıma sahiptir. Eğitim öğretim faaliyetlerinin daha sağlıklı ve etkin olabilmesi için bu tür eksikliklerin giderilmesi hedeflerimiz arasındadır. |
| 5 | Okulumuzun temizlik planlaması mevcuttur. Bu sayede okulumuzun temiz ve hijyenik olduğunu düşünülmektedir. Öğrencilerimize temizlik alışkanlığı kazandırabilmek için çeşitli uygulamalar ve projeler gerçekleştiriyoruz. |
| 6 | Okulumuzda öncelik insan sağlığı ve güvenliği olarak belirlenmiştir. Tüm personelimiz iş sağlığı ve güvenliği eğitimi almış durumdadır. Öğrencilerimizin ve kurum personelinin güvenliğini tehdit eden her tür olumsuz durumun hemen ortadan kaldırılması amaçlanmıştır. Okulumuz özel güvenlik görevlisi ve güvenlik kameralarıyla her daim güven altındadır. Okulda herkesin kendini güvende hissetmesi amaç edinilmiştir. |

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Değişime ve gelişime açık, milli ve toplumsal değerlerini yaşayan ve yaşatan, hoşgörü sahibi olmayı, uygulamalı öğrenmeyi temel ihtiyaç kabul eden, yüksek ahlaki değerlere sahip, kendine güvenen, farklılıkları zenginlik kabul eden, katılımcı, kendini sorgulayan, etkili ve nitelikli, çağdaş, demokratik ve laik bireyler yetiştirmek, temel görevimizdir.

VİZYONUMUZ

Öğrencilerin bireysel yeteneklerini dikkate alarak öğrenmelerini, bilgili, becerili, özgüvenli olmalarını, çağın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek beceriler kazanmalarını, gelişen teknolojiyi izleyip kullanabilmelerini, liderlik özellikleriyle birlikte, işbirliği ve ekip çalışmasına yatkın bireyler olmalarını sağlamak amacıyla okulumuzu ve personelimizi teknolojinin ve çağın gerektirdiği seviyeye getirmek en temel hedefimizdir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Bütün çalışmalarımızın odak noktası öğrencilerimizdir.
- 2) Öğrencilerimizin , öğrenmeyi öğrenmesini hedefleriz.
- 3) Öğrencilerimizi ülkemizin geleceği olarak görürüz.
- 4) Birbirimize ve kendimize güveniriz.
- 5) Kendimizi geliştirmeye önem verir, yenilikçi fikirlerden yararlanırız.
- 6) Toplam Kalite Yönetimi felsefesini benimseriz.
- 7) Öğrenme problemi olan öğrencilerimiz için ekstra destek programları hazırlarız.
- 8) Öğrencilerimizi, yaratıcılığa ve üretkenliğe teşvik ederiz.
- 9) Sağlıklı bir çalışma ortamı içerisinde çalışanları tanıyarak fikirlerine değer verir ve işimizi önemseriz.
- 10) Okulumuzla ve öğrencilerimizle gurur duyarız

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır .

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.a | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%) | %80 | %85 | %80 | %95 | %93 | %100 |
| PG.1.1.b | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | %44 | %55 | %65 | %75 | %85 | %90 |
| PG.1.1.c | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | %1,4 | %1,2 | %1 | %0,8 | %0,6 | %0,4 |
| PG.1.1.d | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.1.1.e | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---|------------------|----------------------|
| 1.1.1. | Okulumuz 5.sınıf kayıt alanında öğrencilerin tespit edilmesi,velileri ile görüşülerek oryantasyan eğitimine katılmalarının sağlanması | Müdür Yardımcısı | Ağustos 2019 |
| 1.1.2 | Devamsızlık yapan öğrencilerin ilgi ve yeteneklerinin keşfedilip bir alana yönlendirilmesi ve okula devamın sağlanması | Müdür Yardımcısı | Kasım 2019 |
| 1.1.3 | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Müdür Yardımcısı | Her ayın son haftası |
| 1.1.4 | Sürekli Devamsız öğrencilerin velileri ile görüşülerek eğitime devamlarının sağlanması | Müdür Yardımcısı | Şubat 2019 |

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin bilişsel,duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen nitelikli eğitim yapısı oluşturulacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli ,okul ve çocuğun yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.1.1 | Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılan öğrenci oranı (%) | %62 | %66 | %70 | %72 | %75 | %3,4 |
| PG.2.1.2 | 8. sınıftan mezun olan öğrencilerden merkezi sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına yerleşenlerin oranı (%) | %0 | %0 | %4 | %6 | %8 | %10 |
| PG.2.1.3 | Ortaokul yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması | 63,16 | 64,78 | 68 | 70 | 73 | 75 |
| PG.2.1.4 | Öğrenci başına okunan kitap sayısı | 4 | 5 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| PG.2.1.5 | Takdir Belgesi alan öğrenci oranı | %20,64 | %25 | %28 | %32 | %35 | %38 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---|--------------------|--|
| 2.1.1. | DYK kapsamında öğrenci ve velilere yönelik kurs içerikleri hakkında bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek. | DYK Okul Komisyonu | 15 Eylül- 15 Ekim |
| 2.1.2 | 8. sınıf öğrencilerine yönelik öğrenci koçluğu sistemi etkinleştirilecektir. | Okul İdaresi | Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez |
| 2.1.3 | Yabancı dil öğretimini destekleyecek faaliyetler yapılacaktır. (Tiyatro, drama, söyleşi, diyalog, görsel sunu vb...) | Y. Dil Zümresi | Her eğitim öğretim yılında en az 1 kez |
| 2.1.4 | Türkçe öğretmenleri koordinesinde sınıf rehber öğretmenleri yürütücülüğüyle her öğrencinin aylık en az bir kitap okuması sağlanacaktır. | Türkçe Zümresi | 01 Eylül-20 Eylül |
| 2.1.5 | Öğrencilerin akademik olarak yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır. | Okul İdaresi | Her dönem sonunda |

Stratejik Hedef 2.2. Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | | Mevcut | HEDEF | | | | |
|----------|--|-----------------------------------|--------|-------|------|------|------|------|
| | | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.2.1 | Bir eğitim öğretim yılı içerisinde gerçekleştirilen Bilimsel,kültürel,sosyal ve sanatsal etkinlik Sayısı | a) Bilimsel Etkinlik Sayısı | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | b)Sosyal-Kültürel Etkinlik Sayısı | 20 | 25 | 28 | 30 | 32 | 34 |
| | | c)Sportif Etkinlik Sayısı | 6 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| | | d)Sanatsal Etkinlik Sayısı | 6 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| PG.2.2.2 | Kulüp faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen toplum hizmetine katılan öğrenci oranı | | %18 | %25 | %30 | %35 | %38 | %40 |
| PG.2.2.3 | Okul sağlığı kapsamında gerçekleştirilen faaliyet-proje oranı (Beyaz bayrak, beslenme dostu, okul sağlığı vb.) | | %45 | %50 | %53 | %57 | %60 | %62 |
| PG.2.2.4 | Bir üst eğitim kurumuna yapılan gezi oranı | | %60 | %65 | %68 | %70 | %73 | %75 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---|---|--------------------------------|
| 2.2.1. | Öğrencilerin talepleri doğrultusunda sosyal kulüplerin kurulması sağlanacaktır. | Tüm Öğretmenler | 01 Eylül-20 Eylül |
| 2.2.2 | Kulüplerin gerçekleştireceği toplum hizmetinin Belirli Gün ve Haftalar Çizelgesi dikkate alınarak planlanması sağlanacaktır. | Sosyal Kulüp Sorumlusu Öğretmenler | 01 Eylül-20 Eylül |
| 2.2.3 | Eğitim öğretim yılı içerisinde hijyen eğitimi, sağlıklı beslenme ve obezite, hareketli yaşam konularında eğitimler düzenlenecektir. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 2.2.4 | Beyaz bayrak, beslenme dostu okul projelerine başvuru yapılacaktır. | Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 2.2.5 | 7-8. sınıf öğrencilerine yönelik okul tanıtım gezilerinin düzenlenmesi | Okul İdaresi - Gezi Kulübü - Sınıf Rehber Öğretmenleri | Nisan ayı içerisinde |

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları arttırılacaktır.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|------------------|--|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.1.1 | Okulda "Biz" kültürü oluşturmaya yönelik gezi,piknik vb. organizasyon sayısı. | 2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| PG.3.2.2 | Bir eğitim öğretim yılı içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı | %75 | %80 | %83 | %86 | %90 | %92 |
| PG.3.3.3. | Kurum personeli memnuniyet oranı | %72 | %80 | %85 | %90 | %95 | %100 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|--|-----------------|--|
| 3.1.1. | Okul idaresi koordinesinde öğretmen motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler planlanacaktır. | Okul İdaresi | Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez |
| 3.1.2 | Talep edilen hizmet içi eğitim faaliyetlerini tespit etmek için anket düzenlenecektir. İlgili anket sonuçları insan kaynakları şube müdürlüğüne bildirilecektir. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 3.1.3 | Kararlar yönetim anlayışıyla hareket edilerek Okul Müdürü koordinesinde tüm toplumunun görüşleri doğrultusunda alınacaktır. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim yılı süresince |

Stratejik Hedef 3.2.

Okulumuzun mali kaynakları, fiziki altyapıyı iyileştirecek şekilde güçlendirilecek ve görünürlük faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------------|--|--------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.2.1 | Yıllık bazda oluşturulan okul bütçesinden öğrenci başına düşen miktar (TL) | 35 TL | 40 TL | 45 TL | 50 TL | 55 TL | 60 TL |
| PG.3.2.4 | Okulda oluşturulan Tasarım Beceri Atölyesi sayısı | 0 | 1 | 2 | 2 | 2 | 3 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------------|--|---|-----------------------------------|
| 3.2.2 | Eğitim öğretim yılı başında düzenlenen okul aile birliği toplantısında öğrenci başına düşen miktar hesaplanarak duyurusu yapılacaktır. | Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 3.2.2 | Okulun fiziki imkanları ve mali kaynaklarına göre Tasarım Beceri Atölyeleri kurulacaktır. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

| Kaynak Tablosu | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |
|-------------------------------------|----------------|----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Genel Bütçe | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | 1000 TL | 2000 TL | 3000 TL | 4000 TL | 5000 TL | 15000 TL |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) | 5000 TL | 6000 TL | 7000 TL | 8000 TL | 9000 TL | 35000 TL |
| TOPLAM | 6000 TL | 8000 TL | 10000 TL | 12000 TL | 14000 TL | 50000 TL |

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.